

OGGETTO: BANDO DI ISTRUTTORIA PUBBLICA PER LA CO-PROGETTAZIONE DI SERVIZI INTEGRATIVI/SOSTITUTIVI DEI SERVIZI EDUCATIVI E AUSILIARI, E DI COORDINAMENTO PSICOPEDAGOGICO PER LA PRIMA INFANZIA - PERIODO 31/08/2016 - 29/07/2017 – CIG N. 6628793D05

La presente procedura viene svolta mediante l'ausilio di strumenti informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi del D. Lgs. 163/2006, in particolare per mezzo del sistema di intermediazione telematica "Sintel" messo a disposizione dalla centrale regionale acquisti di Regione Lombardia, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). Le ditte concorrenti dovranno inserire la documentazione richiesta dal presente bando, debitamente firmata digitalmente, nella piattaforma Sintel entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte.

Poiché l'intera procedura verrà svolta per mezzo della piattaforma telematica Sintel per l'e-procurement di Regione Lombardia, le istruzioni per la registrazione e la qualificazione, nonché per l'operatività sulla piattaforma, si dovrà fare riferimento al manuale "**Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel**" scaricabile al seguente indirizzo:

[http://www.arca.regione.lombardia.it/cs/Satellite?c=Page&childpagename=DG\\_CRA%2FCRALayoutDettaglio&cid=1213441354163&p=1213441354163&pagename=DG\\_CRAWrapper](http://www.arca.regione.lombardia.it/cs/Satellite?c=Page&childpagename=DG_CRA%2FCRALayoutDettaglio&cid=1213441354163&p=1213441354163&pagename=DG_CRAWrapper)

Eventuali richieste di informazioni complementari e di chiarimenti sulla procedura devono essere trasmesse al Comune di Melzo per mezzo della funzione "**comunicazioni procedura**" disponibile sulla piattaforma Sintel. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i soggetti invitati mediante pubblicazione in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

## IL COMUNE DI MELZO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328;

Nell'ambito delle sue funzioni in materia sociale;

Richiamati:

- La legge 328/00 che esplicita la necessità di generare un sistema integrato di servizi per la promozione della "qualità di vita" dei cittadini e che l'Ente Locale è chiamato a farsi promotore di un processo di corresponsabilità (sussidiarietà) nella gestione di tutti gli interventi che ricadono sulla qualità della vita dei cittadini, compresi quelli del cittadino in situazione di disabilità.
- Art. 118 della Costituzione Italiana.
- Art. 119 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".
- Art. 6, comma 2, lettera a) della Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".
- Art. 7, comma 1, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30/3/2001, "Atto di indirizzo e coordinamento dei sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della legge 8 novembre 2000 n. 328" che prevede che, "valorizzando e coinvolgendo attivamente i soggetti del terzo settore, i comuni possono indire istruttorie pubbliche per la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui i soggetti del terzo settore esprimono disponibilità a collaborare con il comune per la realizzazione degli obiettivi".
- D.M. 09/03/2001, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 77 del 02/04/2001; - alla Comunicazione Interpretativa della Commissione UE del 26/06-1/08/2006, relativa al diritto comunitario applicabile alle aggiudicazioni di appalti non o solo parzialmente disciplinate dalle direttive "appalti pubblici".

- Legge Regione Lombardia n.3 del 12 marzo 2008 “Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio-sanitario”.
- la DGR 1353 del 25 febbraio 2011 art.4 comma 3.1.
- la DDG Regione Lombardia n. 12884 del 28 dicembre 2011
- Il Piano di Zona del Distretto 5 per il triennio 2015/2017 “Verso un welfare della collaborazione”.

## **INDICE**

la presente istruttoria pubblica, finalizzata all’individuazione di soggetti del terzo settore disponibili alla co-progettazione di servizi: integrativi/sostitutivi dei servizi educativi e ausiliari e di coordinamento psico pedagogico per la prima infanzia – periodo anno educativo dal: 31 agosto 2016 al 29 luglio 2017 – Importo €. 112.500,000; il servizio potrà essere prorogato per un ulteriore anno dal 30 luglio 2017 al 31 agosto 2018 a giudizio insindacabile dell’A.C. comunicato con preavviso di almeno 3 mesi al gestore del servizio. In tal caso l’importo per l’ulteriore anno è stimato in euro 112.500.

### **1 – MODALITA’ DI SVILUPPO DELL’ISTRUTTORIA PUBBLICA**

La procedura si svolgerà nelle seguenti fasi:

- a) presentazione delle proposte progettuali;
- b) selezione del soggetto o dei soggetti con cui sviluppare le attività di co-progettazione e di realizzazione nel territorio di una rete innovativa, integrata e diversificata dei servizi che si produce in evidenza pubblica e nel rispetto delle norme di legge e dei criteri di selezione successivamente esplicitativi;
- c) co-progettazione tra i responsabili tecnici del soggetto selezionato, ed i rappresentanti del Settore servizi alla città ed affari interni; l’istruttoria prende a riferimento il progetto presentato dal soggetto selezionato e procede alla discussione critica, alla definizione di variazioni ed integrazioni coerenti con i programmi del Comune ed alla definizione degli aspetti esecutivi.

Questa Amministrazione si riserva di chiedere al soggetto individuato, in qualsiasi momento, la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere alla integrazione ed alla diversificazione delle tipologie di intervento, del ventaglio delle offerte alla luce di modifiche/integrazioni della programmazione degli interventi prevedendo anche il coinvolgimento di altri referenti territoriali.

### **2 – SOGGETTI INVITATI A MANIFESTARE DISPONIBILITA’ ALLA CO-PROGETTAZIONE**

Sono invitati a manifestare la loro disponibilità alla co-progettazione tutti i soggetti del terzo settore che, in forma singola o di raggruppamento temporaneo, siano interessati ad operare negli ambiti di cui in premessa. Si intendono soggetti del terzo settore gli organismi con varia configurazione giuridica attivi nella progettazione e nella realizzazione concertata degli interventi, quali le organizzazioni di volontariato, le associazioni e gli enti di promozione sociale, gli organismi della cooperazione, le cooperative sociali, le fondazioni, gli enti di patronato, gli altri soggetti privati non a scopo di lucro secondo quanto previsto dall’art. 1, comma 5, della legge n. 328/2000 e dell’art. 2 del D.P.C.M. 30/3/2001.

È requisito necessario:

1. con riferimento alla gestione del servizio di integrazione/sostituzione richiesto per l’Asilo Nido, l’esperienza di almeno 5 anni in servizi educativi per la prima infanzia previsti dalla DGR n.7/20943 del 16.02.2005. In caso di raggruppamenti orizzontali la capogruppo dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria. Il requisito dovrà comunque essere garantito in misura totale dal raggruppamento.
2. con riferimento alla gestione del servizio di coordinamento psicopedagogico richiesto per i servizi alla prima infanzia, l’esperienza di almeno 5 anni in servizi analoghi. In caso di raggruppamenti orizzontali dovrà possedere il requisito almeno uno dei partecipanti o comunque essere garantito in misura totale dal raggruppamento.

### **3 - DOCUMENTAZIONE DA ESIBIRSI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

L'offerta e la documentazione a corredo dovranno essere redatte e trasmesse al Comune di Melzo in modalità elettronica attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura guidata di Sintel che definiscono le modalità di predisposizione:

- Della busta telematica contenente la documentazione amministrativa.
- Della busta telematica contenente l'offerta tecnica.
- Della busta telematica contenente l'offerta economica

Una volta predisposta e sottoscritta con firma digitale la documentazione costituente la documentazione amministrativa e l'offerta prescritta dalla lettera d'invito, la stessa dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione medesima su Sintel non costituisce l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dovrà avvenire mediante apposita procedura successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione. Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma Sintel per l'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta.

Le funzionalità della piattaforma Sintel consentono di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma consentono forniscono le informazioni necessarie per la corretta redazione presentazione dell'offerta.

Per ottenere informazioni e assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma è possibile contattare l'Help Desk.

L'offerta e i documenti di gara dovranno essere inviate e fatte pervenire al Comune di Melzo attraverso Sintel entro il termine perentorio di cui al **punto 5.** del presente bando. In ogni caso, al fine della verifica del rispetto del termine perentorio per la presentazione dell'offerta, l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log di Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre in termine indicato al **punto 5.** Questa offerta sarà considerata a tutto gli effetti sostitutiva della precedente. In questo caso non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata in quanto Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte correttamente inviate non possono più essere ritirate e sono definitivamente acquisite da Sintel.

I concorrenti esonerano il Comune di Melzo e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Il concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita Sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo all'indirizzo internet procedura

Nell'apposito campo, presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, dovrà allegare:

#### **A - la Busta telematica n. 1 contenente la "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" costituita da:**

1. domanda di partecipazione alla procedura, compilata e firmata digitalmente utilizzando il modello **allegato "1"**, dal legale rappresentante della concorrente o da persona munita di procura speciale;
2. copia scansata e firmata digitalmente di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità;
3. cauzione provvisoria di € 2.250,00 pari al 2% dell'importo presunto del servizio costituita in una delle seguenti forme:

- versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria Comunale Banca Popolare di Milano – Agenzia di Melzo – Piazza della Vittoria 2 – 20066 MELZO (MI), ABI 05584 – CAB 33400 – IBAN IT35G055843340000000006821;
- assegno circolare non trasferibile;

4. fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/1993, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva esecuzione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula della Convenzione.

La cauzione provvisoria, indipendentemente dalla forma in cui sarà costituita, dovrà essere accompagnata dalla dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, contenente l'impegno avente validità per almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una fideiussione assicurativa, relativa alla cauzione definitiva, in favore del Comune di Melzo.

La cauzione provvisoria dovrà essere unica, indipendentemente dalla forma del soggetto concorrente. In caso di A.T.I. o Consorzi, la cauzione dovrà essere costituita a favore di tutti i componenti il raggruppamento, a pena di esclusione.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire, il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui all'art. 38 comma 2 bis e art. 46 comma 1 ter del Codice dei Contratti nella misura dell'1 per mille dell'importo della gara pari ad euro 112,50

5. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

Mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica.

6. contribuzione per l'autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:

copia scansata del versamento del contributo in sede di gara di € 20,00 effettuato ai sensi dell'art. 1 co. 67 della legge n. 266/2005, e della deliberazione AVCP del 05.03.2014 indicando il seguente Codice Identificativo della Gara (CIG): **6628793D05**

Il contributo dovrà essere versato secondo le modalità **stabilite dall'Autorità per la Vigilanza dei contratti pubblici, come riportate all'indirizzo internet :**

**<http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>**, e cioè:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express (per eseguire il pagamento collegarsi al "Servizio riscossione" presso il sito dell'AVCP e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio).
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal suddetto Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini

Nel caso in cui il garante non sia in condizioni di firmare i documenti di cui al punto 3 e 4 con firma digitale, è consentito presentare, nei termini prescritti presso l'ufficio Protocollo del Comune, i documenti medesimi in originale cartaceo, con le debite sottoscrizioni autografe, in busta chiusa e sigillata contenente all'esterno il dati identificativi del mittente e l'oggetto "Documentazione cartacea per L'ISTRUTTORIA PUBBLICA PER LA CO-PROGETTAZIONE DI SERVIZI: INTEGRATIVI/SOSTITUTIVI DEI SERVIZI EDUCATIVI E AUSILIARI, E DI COORDINAMENTO PSICOPEDAGOGICO PER LA PRIMA INFANZIA - PERIODO 31/08/2016 - 29/07/2017 – CIG 6628793D05

## **B - La Busta telematica n. 2 “OFFERTA TECNICA” dovrà contenere**

- 1) Dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dei soggetti di cui all'art. 4 contenente:
  - a) l'indicazione del numero degli addetti impiegati, tipologia del rapporto contrattuale tempo pieno/part time con mansione di educatore e psicopedagogo, delle specifiche qualifiche, dei titoli scolastici e professionali posseduti, della anzianità media di servizio nella mansione;
  - b) indicazione delle modalità da adottarsi per il contenimento del turn over degli operatori;
  - c) la descrizione della organizzazione ovvero: l'attività di progettazione, di valutazione, di pianificazione delle politiche aziendali e dell'aggiornamento e indicazione dei tecnici responsabili e delle loro specifiche caratteristiche esperienziali e formative;
  - d) i progetti attivati e le esperienze maturate che dimostrino la concreta attitudine ad operare in rete e a realizzare una rete innovativa, integrata e diversificata dei servizi;
  - e) attitudine ad ottenere finanziamenti da valutarsi sulla base di progetti in ambito sociale affini all'obiettivo della co-progettazione finanziati nel triennio precedente e relativo contributo ricevuto; accreditamenti e certificazioni della Regione Lombardia o di altra natura in possesso del soggetto candidato ovvero azioni varie di fund raising;
  
- 2) Elaborato progettuale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della concorrente che contenga:
  - a) la proposta progettuale indicante gli obiettivi, le strategie, le azioni, le risorse umane, gli strumenti che si intendono impiegare per il raggiungimento della finalità generale;
  - b) la proposta di un sistema di valutazione dell'efficacia e dell'efficienza degli interventi;
  - c) le ipotesi relative alla creazione di attività innovative, sperimentali ed integrative;
  - d) la messa a disposizione di apporti aggiuntivi atti a migliorare complessivamente la qualità del servizio;
  - e) gli strumenti di governo, di presidio e di controllo della co-progettazione e della gestione degli interventi e dei servizi indicandone anche i ruoli, ovvero l'assetto organizzativo delle relazioni tra il Comune e il partner progettuale nella gestione degli interventi

L'elaborato progettuale dovrà essere costituito da un testo composto da un numero di facciate non superiore a 5 usando come font Times New Roman corpo 12.

In caso di raggruppamenti non ancora costituiti i documenti di cui alla busta telematica n. 2 “Offerta tecnica” dovranno essere sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti componenti il raggruppamento.

## **C - la Busta telematica n. 3 contenente l' “OFFERTA ECONOMICA”:**

- 1) Elaborato finanziario sottoscritto dal legale rappresentante che contenga:
  - a) le tipologie di prestazione che si intende porre a disposizione con la indicazione delle specifiche voci di costo;
  - b) le eventuali risorse aggiuntive che si intende porre a disposizione suddivise per tipologia con la indicazione delle specifiche voci di costo;
  - c) gli eventuali costi che si ritiene di dover sostenere per il coordinamento e l'organizzazione dei servizi legati alla cura dei rapporti con l'Amministrazione;
  - d) l'esplicitazione del contratto nazionale di lavoro cui si fa riferimento per ciascuna tipologia di prestazione;
  - e) la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto di cui all'art. 4 del presente bando che attesti che i prezzi identificati al sopra riportato punto a) sono congruenti con quelli contrattuali e rispettosi della Legge n. 327/2000 (valutazione dei costi del lavoro e della sicurezza nelle gare di appalto).

L'elaborato di cui alla presente busta n. 3, dovrà essere costituito da un testo composto da un numero di facciate non superiore a 5 usando come font Times New Roman corpo 12.

In caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti i documenti di cui alla busta telematica contenente l'offerta economica dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti componenti il raggruppamento.

**Per la co-progettazione, l'organizzazione e la gestione degli interventi oggetto del presente bando il Comune di Melzo prevede un budget complessivo € 112.500,00 [IVA esclusa] per la durata di un anno (31 agosto 2016 al 29 luglio 2017) così suddiviso:**

anno 2016 dal 31/08/2016 al 31/12/2016	€	40.909,10 IVA esclusa
anno 2016 dal 01/01/2017 al 29/07/2017	€	71.590,90 IVA esclusa

Il medesimo importo sarà disponibile per l'eventuale anno di proroga del servizio 30 luglio 2017 – 31 agosto 2018.

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata valida. Sintel consente l'inserimento di un valore superiore all'importo a base d'appalto, ma avvisa il fornitore con un apposito messaggio ("ALERT") a video.

Al termine della compilazione dell'offerta, Sintel genererà un file denominato: "documento d'offerta" (in formato PDF) che dovrà essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato. Una volta firmato il file, lo stesso deve essere nuovamente caricato (UPLOAD) in piattaforma.

#### **ART. 4 - SELEZIONE DEL SOGGETTO**

La Commissione tecnica di valutazione, presieduta dal Responsabile del Settore Servizi al cittadino ed alla città del Comune di Melzo, appositamente nominata da questa Amministrazione Comunale, procederà alla selezione del soggetto con cui dare luogo alla fase b) della istruttoria pubblica di co-progettazione sulla base di criteri oggettivi e trasparenti di seguito esplicitati:

##### **1) Attitudini del soggetto concorrente allo svolgimento del servizio**

Fino a **10 punti** attribuiti nei seguenti parametri:

- a) rapporto fra numero degli addetti impiegati con mansioni di educatore e il numero di quelli con contratto a tempo indeterminato:

fino a **punti 2**

- b) titoli scolastici e professionali posseduti, specifiche qualifiche, anzianità di servizio nella mansione, modalità adottate per il contenimento del turn-over degli operatori:

fino a **punti 2**

- c) descrizione dell'organizzazione ovvero l'attività di progettazione, il sistema di valutazione, pianificazione delle politiche aziendali e dell'aggiornamento:

fino a **punti 1**

- d) progetti ed esperienze che dimostrino la concreta attitudine ad operare in rete e a realizzare una rete innovativa, integrata e diversificata dei servizi:

fino a **punti 3**

- e) attitudine ad ottenere finanziamenti da valutarsi sulla base di progetti in ambito sociale affini all'obiettivo della co-progettazione finanziati nel triennio precedente (ad esempio da fondazioni, donazioni, partnership con privati, bandi regionali) e relativo contributo ricevuto; accreditamenti e certificazioni della Regione Lombardia o di altra natura in possesso del soggetto candidato ovvero azioni varie di fund raising;

fino a **punti 2**

##### **2) Proposta Progettuale**

Fino a **60 punti** attribuiti nei seguenti parametri:

- a) proposta progettuale di cui all'art. 3, lettera a. dell'Allegato B al presente Bando: obiettivi, strategie, azioni, risorse umane e strumenti che si intendono impiegare:

fino a **punti 35**

- b) le attività innovative, sperimentali e migliorative proposte volte a verificare l'efficacia e l'efficienza degli interventi:

fino a **punti 15**

- c) gli strumenti di governo e di gestione della co-progettazione, ovvero l'assetto organizzativo delle relazioni tra il Comune e il partner progettuale nella gestione degli interventi:

fino a **punti 5**

- d) sistema di valutazione dell'efficacia e dell'efficienza degli interventi:

fino a **punti 5**

I punteggi relativi ai punti 1. e 2. verranno assegnati dai singoli commissari con le seguenti modalità: un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento soggetto a valutazione presentato da ogni concorrente.

Per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte della Commissione di gara verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:

Coefficiente	Giudizio
0,00	Non valutabile
0,25	Scarsa
0,50	Sufficiente
0,75	Buona
1,00	Ottima

### **3) Costi del servizio e delle prestazioni**

Fino a **30 punti** attribuiti nei seguenti parametri:

- a. minor costo complessivo per il servizio per un anno dal 31 agosto 2016 al 29 luglio 2017:

fino a **punti 20**

- b. risorse aggiuntive che il soggetto mette a disposizione per la realizzazione del progetto (ogni risorsa aggiuntiva deve essere quantificata in termini economici a pena della non attribuzione del punteggio):

fino a **punti 10**

I punteggi assegnati alla lettera a. saranno calcolati secondo il sistema inversamente proporzionale. Pertanto al concorrente che avrà offerto il minor costo complessivo sarà assegnato il punteggio massimo disponibile ed a tutti gli altri il punteggio inversamente proporzionale tenendo come base la miglior offerta.

I punteggi assegnati alla lettera b. saranno calcolati secondo il sistema direttamente proporzionale. Pertanto al concorrente che avrà offerto il maggior costo complessivo sarà assegnato il punteggio massimo disponibile ed a tutti gli altri il punteggio direttamente proporzionale tenendo come base la miglior offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento. Si precisa, in ogni caso, che il Comune procederà alla valutazione dei progetti e della documentazione di corredo ed all'esperimento della fase b) ed alla successiva stipula di convenzione, qualora le offerte pervenute siano ritenute adeguate sotto il profilo qualitativo e della garanzia dell'interesse pubblico.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale non intendesse accogliere, in toto o in parte, le offerte migliorative proposte della concorrente risultata aggiudicataria, il controvalore economico delle offerte non accolte sarà impiegato per acquisire altri beni o servizi coerenti con il servizio in oggetto. Lo stesso avverrà per le eventuali ore lavoro che non dovessero essere utilizzate nel periodo di coprogettazione.

## **5 - TERMINE DI PRESENTAZIONE OFFERTE**

L'offerta e la documentazione a corredo dovrà pervenire entro le **ore 12 del giorno 1/6/2016**

## **6 - MODALITÀ' RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE**

L'apertura dei plichi presentati dai candidati avverrà in data **6/6/2016 ore 10.00** circa presso la sede municipale del Comune di Melzo – Piazza Vittorio Emanuele II 1.

Si procederà in seduta pubblica all'apertura della documentazione per l'ammissione all'istruttoria pubblica e all'esame della documentazione contenuta.

L'esame della documentazione relativa alla Proposta progettuale/Proposta economica avverrà in seduta riservata, per la valutazione della stessa e l'attribuzione dei relativi punteggi.

Terminata la valutazione, anche in più sedute riservate, la Commissione procederà in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole candidate e della graduatoria di merito, in base alla quale sarà individuato il soggetto affidatario provvisorio della co-progettazione.

Solo i legali rappresentanti o loro delegati potranno assistere alle operazioni di gara previste in seduta pubblica.

Il Comune si riserva la facoltà di affidare la co-progettazione anche in caso di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso risultino prime in graduatoria più candidate con il medesimo punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di non procedere all'aggiudicazione.

### **ART. 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

In base alle previsioni contenute dall'art. 46, comma 1-bis del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i., la Stazione Appaltante escluderà i concorrenti dalla procedura di gara nel caso in cui gli stessi non rispettino le prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. e da altre disposizioni di leggi vigenti nonché nei seguenti casi:

- qualora vi sia incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali dell'offerta;
- mancanza di integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione;
- per altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Troverà applicazione quanto previsto:

- dall'art. 46 comma 1 del Codice (SOCCORSO ISTRUTTORIO senza applicazione della sanzione pecuniaria);
- dal combinato disposto dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46, comma 1-ter del D.Lgs. n. 163/2006 in merito alla possibilità di regolarizzare (SOCCORSO ISTRUTTORIO con applicazione della sanzione pecuniaria) la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previste dal medesimo articolo 38.

Il concorrente che vi ha dato causa sarà assoggettato, in favore della Stazione Appaltante ad una sanzione pecuniaria pari all' 1% del valore della gara garantito dalla cauzione provvisoria.

La sanzione pecuniaria viene applicata nei casi di irregolarità essenziale in quanto tale ed è dovuta a prescindere dalle sorti del concorrente cioè è dovuta sia nel caso in cui lo stesso sia poi ammesso alla gara sia nel caso in cui venga legittimamente escluso. L'esclusione potrà avvenire per inidoneo rimedio (risposta non idonea, non completa e/o pervenuta oltre i dieci giorni prescritti), nei casi di esclusione di cui all'articolo 46



comma 1bis del Codice, o per omesso rimedio (autorinuncia alla risposta da parte del concorrente). Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **ART. 8 - VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

La Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel disciplinare di gara.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La Stazione Appaltante richiederà all'offerente le giustificazioni eventualmente necessarie, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima. Le giustificazioni potranno vertere sugli elementi elencati all'art. 87 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. ovvero su altri indicati dalla Stazione Appaltante o ritenuti opportuni dall'offerente.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, né in relazione agli oneri della sicurezza.

La richiesta di giustificazioni sarà formulata per iscritto. All'offerente verrà assegnato un termine perentorio non inferiore a quindici giorni per presentare per iscritto le giustificazioni richieste.

La Stazione Appaltante esaminerà le giustificazioni pervenute e potrà chiedere per iscritto, dove ritenuti necessari, ulteriori chiarimenti assegnando un termine non inferiore a cinque giorni lavorativi.

Prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione Appaltante convocherà via l'offerente con un anticipo non inferiore a cinque giorni lavorativi, invitandolo ad indicare ogni elemento che ritenga utile. Se l'offerente non si presenterà alla data di convocazione stabilita, la Stazione Appaltante prescinderà dalla sua audizione.

La Stazione Appaltante escluderà l'offerente che, in base all'esame degli elementi forniti, dovesse risultare, nel suo complesso, inaffidabile.

La Stazione Appaltante sottoporrà a verifica dell'anomalia delle migliori offerte contemporaneamente, come consentito dall'art. 88 co. 7 del D. Lgs. 163/2006.

#### **ART. 9 - OBBLIGO DI CAUZIONE E SPESE PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE**

A garanzia della corretta esecuzione del servizio oggetto di co-progettazione, il soggetto partner dovrà versare, prima della stipulazione della Convenzione, una cauzione pari al 10% del compenso complessivo netto.

Il deposito cauzionale sarà svincolato e restituito al soggetto partner alla scadenza finale della Convenzione, una volta verificato il regolare svolgimento degli obblighi convenzionali.

Il deposito cauzionale a favore del Comune di Melzo potrà essere costituito mediante versamento in contanti presso la Tesoreria comunale di Melzo, in titoli del debito pubblico, ovvero con assegno circolare, fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

La fideiussione dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore garantito, la rinuncia all'eccezione di cui al comma 2 dell'art. 1957 c.c. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale, dovrà avere validità fino allo svincolo da parte del Comune.

Sono a carico del soggetto partner tutte le spese che si renderanno necessarie per la stipula della convenzione nonché ogni altra spesa alla stessa accessoria e conseguente.

#### **ART. 10 - TRACCIABILITA'**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 tra le parti vi è l'obbligo dell'inserimento nella Convenzione delle clausole di rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità assoluta della Convenzione stessa.

È, inoltre, fatto obbligo per il soggetto partner di comunicare al Comune gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato e le generalità delle persone delegate ad operare su di esso.

#### **ART.11 – COMPENSO DI COPROGETTAZIONE**

Nessun compenso è previsto per l'attività di coprogettazione dei servizi svolta dal partner.

Con riferimento allo svolgimento del servizio, il versamento del corrispettivo avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura, con le modalità che saranno definite in Convenzione.

In sede di coprogettazione saranno definite altresì eventuali penali e/o motivi di risoluzione della convenzione nel caso in cui il servizio non fosse svolto in maniera adeguata.

#### **ART.12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del comma 1 dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Amministrativo Lavori Pubblici del Comune, per le finalità di gestione dell'aggiudicazione dell'appalto e saranno trattati dallo stesso Servizio anche successivamente all'aggiudicazione dell'appalto per le finalità di gestione della convenzione. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pena l'esclusione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla gara. Le informazioni richieste potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della gara o alla gestione della Convenzione, oppure ai soggetti titolari per legge del diritto di visione e rilascio copie dei documenti amministrativi comunali secondo le modalità previste dal vigente regolamento comunale in materia. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, incluso il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché di diritti complementari, tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi. Tutti i diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Melzo, titolare del trattamento. Il titolare si avvale per il trattamento di collaboratori opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dal D.Lgs. n. 196/2003.

Melzo, li \_\_\_\_\_

**Allegato "1"**

**ISTRUTTORIA PUBBLICA PER LA CO-PROGETTAZIONE DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE EDUCATIVA E AUSILIARIA E COORDINAMENTO PSICO PEDAGOGICO DEL SERVIZIO PRIMA INFANZIA – PERIODO 27/08/2016 AL 31/07/2017 – CIG 6628793D05**

**ISTANZA DI AMMISSIONE - DICHIARAZIONE UNICA**

*Spett.le Comune di Melzo  
Piazza Vittorio Emanuele II, 1  
20066 Melzo MI*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della candidata \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
partita iva \_\_\_\_\_  
via e numero civico \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla co-progettazione in oggetto, come:  
(scegliere il caso che interessa fra i seguenti)

- impresa singola;
- capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE;
- mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE;

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

1. di essere costituita in forma di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. di essere iscritta negli appositi albi o registri prescritti da disposizioni di legge, come di seguito riportato:  
Albo/registro \_\_\_\_\_  
n. iscrizione \_\_\_\_\_  
anno iscrizione \_\_\_\_\_
3. che l'atto costitutivo e lo statuto prevedono espressamente lo svolgimento delle seguenti attività e servizi (*analoghi a quelli oggetto del presente avviso*):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

4. che gli amministratori con poteri di rappresentanza, sono:

nome e cognome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_

luogo di residenza \_\_\_\_\_

nome e cognome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_

luogo di residenza \_\_\_\_\_

nome e cognome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_

luogo di residenza \_\_\_\_\_

nome e cognome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_

luogo di residenza \_\_\_\_\_

5. (*per i soggetti costituiti sotto forma di società Cooperativa con meno di quattro soci*) che il socio di maggioranza è:

nome e cognome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_

luogo di residenza \_\_\_\_\_

e, in particolare:

- che nei confronti dei soggetti indicati ai punti 3. e 4. non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/1965;

- che nei confronti dei soggetti indicati ai punti 3. e 4. non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuta irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per i reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di cui al paragrafo 1 dell'art. 45 della direttiva C.E. 2004/18.

Ovvero

- che nei confronti dei soggetti indicati ai punti 3. e 4. sono state riportate le seguenti condanne penali passate in giudicato o decreti di condanna penale di condanna divenuta irrevocabile, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (indicare anche le condanne per le quali ha beneficiato della non menzione):

---

---

- che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente avviso di istruttoria non sono state riportate condanne penali passate in giudicato o decreti di condanna penale di condanna divenuta irrevocabile, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale

Ovvero

- che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente avviso di istruttoria sono state riportate le seguenti condanne penali passate in giudicato o decreti di condanna penale di condanna divenuta irrevocabile, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale

---

e che sono stati adottati i seguenti atti di dissociazione della condotta penalmente rilevante:

Ovvero

- che nell'anno antecedente la pubblicazione del presente avviso di istruttoria non vi sono stati soggetti cessati dalla carica;

6. (scegliere il caso che interessa fra i seguenti):

di non trovarsi in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla scrivente concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato, anche di fatto con le seguenti imprese:

- denominazione: .....
- ragione sociale: .....
- sede: .....
- denominazione: .....
- ragione sociale: .....
- sede: .....
- denominazione: .....
- ragione sociale: .....
- sede: .....

e di avere formulato l'offerta senza condizionamenti da parte delle imprese di cui sopra, candidate alla presente procedura;

7. che nei propri confronti non sussistono:

a. cause di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

b. altre cause di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

8. di applicare ai propri lavoratori il CCNL del comparto \_\_\_\_\_;

9. di rispettare le norme di legge afferenti la sicurezza dei lavoratori;

10. (solo per le organizzazioni di volontariato) presenza di copertura assicurativa contro infortuni e RCT ai sensi dell'art. 4 della L. 266/1991;

11. scegliere il caso che interessa:

che la candidata è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999;

che la candidata non è assoggettabile agli obblighi che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999;

12. la dichiarazione di conoscere ed accettare le clausole del bando e dell'allegato "B" e, in particolare le clausole per il personale già in servizio di cui all'art. 7 dell'allegato "B"

13. (nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire il raggruppamento e a conferire mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

14. si indicano di seguito le parti degli interventi oggetto di co-progettazione gestiti e il valore aggiunto che sarà fornito da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento:

\_\_\_\_\_

15. si specifica che verranno applicati, in caso di aggiudicazione, i seguenti strumenti e metodi interni al raggruppamento per il controllo della qualità:

\_\_\_\_\_

16. si comunica che il domicilio eletto per le comunicazioni inerenti la presente procedura è il seguente \_\_\_\_\_ e di autorizzare l'invio delle comunicazioni inerenti la procedura al numero di fax \_\_\_\_\_ e/o all'indirizzo di pec \_\_\_\_\_.

17. il sottoscritto dichiara inoltre:

- ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, di essere consapevole delle responsabilità penali previste cui può andare incontro in caso di dichiarazioni falsi o mendaci o contenenti dati non corrispondenti a verità, e di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000 qualora, dal controllo delle dichiarazioni rese, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 tra le parti vi è l'obbligo dell'inserimento nel contratto delle clausole di rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità assoluta del contratto stesso;
- di essere a conoscenza che, in caso di affidamento dei servizi di cui al presente bando, è fatto obbligo per il fornitore di comunicare al Comune gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato e le generalità delle persone delegate ad operare su di esso.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

  
  

---

*Alla presente istanza deve essere allegata una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. **La mancanza non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione.***

*Nel caso di raggruppamenti temporanei, i documenti di cui sopra dovranno essere prodotti da ciascuno dei soggetti componenti il raggruppamento e contenere le seguenti indicazioni:*

- *indicazione del soggetto cui viene affidato il ruolo di capogruppo;*
- *dichiarazione attestante la quota della co-progettazione e del servizio che sarà svolta da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento;*
- *l'impegno, in caso di raggruppamenti non ancora costituiti, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo;*
- *gli strumenti ed i metodi per il controllo della qualità interni al raggruppamento.*

**Allegato "2"**

**ISTRUTTORIA PUBBLICA PER LA CO-PROGETTAZIONE DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE EDUCATIVA E AUSILIARIA E COORDINAMENTO PSICO PEDAGOGICO DEL SERVIZIO PRIMA INFANZIA – PERIODO 27/08/2016 AL 31/07/2017 – CIG 6628793D05**

**OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente nel Comune di ..... prov. ....  
Via ..... n. ....  
In qualità di ..... della ditta .....  
Con sede legale nel Comune di ..... Prov. ....  
Via .....  
codice fiscale numero .....  
e Partita I.V.A. n. ....  
Telefono ..... fax .....  
Con espresso riferimento all'impresa che rappresenta:

**DICHIARA**

Di presentare la seguente offerta economica per il servizio in oggetto:

**Costo complessivo del servizio**

(in cifre) ..... (in lettere) ..... oltre a  
I.V.A. in misura di legge per tutta la durata dell'appalto

**Costi per risorse aggiuntive**

(in cifre) ..... (in lettere) ..... oltre a  
I.V.A. in misura di legge per tutta la durata dell'appalto

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

*Alla presente offerta deve essere allegata una copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. La mancanza non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione.*

*Nel caso di raggruppamenti temporanei, i documenti di cui sopra dovranno essere prodotti da ciascuno dei soggetti componenti il raggruppamento e contenere le seguenti indicazioni:*

- *indicazione del soggetto cui viene affidato il ruolo di capogruppo;*
- *dichiarazione attestante la quota della co-progettazione e del servizio che sarà svolta da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento;*
- *l'impegno, in caso di raggruppamenti non ancora costituiti, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo;*
- *gli strumenti ed i metodi per il controllo della qualità interni al raggruppamento.*